

ДОГОВОР

за доставка на учебници и учебни помагала

Рег. №/.....2019г.

(попълва се от издателство Бит и техника)

Днес, г., в гр. Варна между:

1.
пълно наименование на училището

със седалище и адрес на управление:.....

(п. код)

(населено място)

.....
(община) (област) (ул. №)

и ЕИК по БУЛСТАТ,представявано от.....
(директор)

лице за контакт.....,тел.....

наричано по-долу „Възложител“, от една страна,

2. „Бит и техника“ ООД със седалище: 9006 гр. Варна, кв. „Евксиноград“, ул. 22, № 17 А и адрес за кореспонденция: 9009 гр. Варна, ул. „Капитан Райчо Николов“ № 101, регистрирано с ф.д № 6/13.01.2003 г. по описа на Варненски окръжен съд, с ЕИК по БУЛСТАТ 103795327, представявано от Валентин Георгиев Ананиев, на длъжност управител, наричано по-долу „Изпълнител“, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи и достави учебници и учебни помагала, описани по заглавия и брой в заявка, която е неразделна част от договора. Фактурите количества трябва да съответстват на количествата, посочени от Възложителя в заявката.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За точно изпълнение на възложеното Възложителят дължи на Изпълнителя цена за учебници и учебни помагала лв. (.....) с ДДС, в това число лв. за хартиени учебници и помагала и лв. за електронно четими учебници и помагала за 1. клас, съгласно подадената заявка до Изпълнителя. Предоставеният достъп до електронно четимите учебници за 2., 3., 5., 6. и 7. клас ще бъде фактуриран допълнително.

(2) Възложителят предоставя на Изпълнителя аванс в размер на 40 %, платим в 10 (десет) дневен срок от сключване на настоящия договор, който се приспада от общата дължима сума. В платежното нареждане задължително се попълват номерът на договора (даден от Изпълнителя), името на училището, населеното място и общината.

(3) Окончателното плащане се извършва в срок от 10 (десет) дни след изпълнение на доставката и представяне на фактура оригинал. В платежното нареждане задължително се попълват номерът на фактурата, името на училището, населеното място и общината.

(4) Плащанията по ал. 2 се извършват по сметка

IBAN: BG96UBBS8002 1019 4559 20

BIC: UBBSBGSF

на Изпълнителя при Обединена Българска Банка, гр. Варна.

СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Срокът за изпълнение е 10.09.2019 г.

Чл. 4. (1) Място на изпълнение на доставката е адресът на Възложителя.

(2) Транспортът от складовете на Изпълнителя до адреса на Възложителя се извършва от Изпълнителя и е за негова сметка. Пренасянето и складирането на доставените количества се извършва от Възложителя.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. Изпълнителят е длъжен да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, в съответствие със заявката на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им.

Чл. 6. Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение.

Чл. 7. Рискът от случайното погиване или повреждане преминава върху Възложителя от момента на предаване, установено с протокол за доставка.

Чл. 8. Възложителят има право:

1. Да изиска от Изпълнителя да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното.

2. При необходимост да подаде допълнителни заявки за учебници и учебни помагала.

Чл. 9. След приемане на продукцията възложителят е длъжен да заплати уговорената цена съобразно клаузите на настоящия договор.

ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 10. Приемането се извършва от упълномощен представител на Възложителя, който проверява количеството и видимото качество на доставените учебници и учебни помагала в присъствието на представител на Изпълнителя, за което се подписва и подпечатва от представителите на Изпълнителя и Възложителя протокол за доставка

Чл. 11. Възложителят има право да уведоми Изпълнителя в срок до 30.10.2019 г. за забелязани отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени недостатъци.

Чл. 12. В случаите по чл. 11 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания, като посочи и срок за това.

ГАРАНЦИИ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

Чл. 13. Ако Изпълнителят по своя вина не достави част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 3, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,05 % от стойността на недоставеното количество за всеки ден закъснение до датата на действителната доставка.

Чл. 14. Ако Възложителят просрочи плащанията по този договор, дължи неустойка на Изпълнителя в размер на 0,05 % от стойността на договора за всеки просрочен ден.

Чл. 15. В случай, че при констатирани недостатъци Изпълнителят не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,05 % от цената на изпълненото с недостатъци количество за всеки просрочен ден.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

Чл. 17. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство на Република България.

Чл. 18. Спорове, възникнали в хода на изпълнението на договора, се решават с писмени споразумения между страните. При непостигане на съгласие спорът се решава по реда на ГПК.

Неразделна част от този договор е Заявка за учебници и учебни помагала за учебната 2019/2020г.

Договорът се съставя в три еднообразни екземпляра, по два за Възложителя и един за Изпълнителя, и влиза в сила от датата на подписването му.

Адрес за кореспонденция:

Издателство „Бит и Техника“ ООД, ул. „Капитан Райчо Николов“ № 101, 9009 гр. Варна

тел.: 052/36 32 74, 0882/829 135, 0884/053 690, 0888/502 278, 0888/502 279

e-mail: zaiavki@bititechnika.com

За гр. София, София област и област Перник може да използвате контакт: Бояна Банкова, 0889/235296, e-mail: izdatelstvo@bma-group.eu.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: